**ДОГОВОР ПОДРЯДА №\_\_\_\_\_\_\_**

г. Красноярск «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_г.

**Общество с ограниченной ответственностью «КраМЗ-Авто»** (сокращенное наименование - **ООО «КраМЗ-Авто»**), именуемое в дальнейшем **«Заказчик»,** в лице директора Крупицкого Андрея Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (сокращенное наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно здесь и далее именуемые **«Стороны»**, заключили настоящий договор (далее - **Договор**) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. По Договору Подрядчик обязуется выполнить работы по техническому обслуживанию и/или ремонту с заменой запчастей кондиционеров Заказчика, указанных в Приложении № 1 к Договору, (далее по тексту - Работа) и сдать результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат Работ и оплатить его в порядке, предусмотренном Договором.

1.2.Работы выполняются иждивением Подрядчика.

1.3. Работы, предусмотренные Договором, осуществляются в объеме указанном в техническом задании (приложение № 5) и сроки предусмотренные графиком технического обслуживания, Приложение 2 к Договору в соответствии с разделом 4 Договора и прейскуранта на Работы (Приложение 3 к Договору).

1.4. Необходимость и стоимость планового ремонта кондиционеров определяется в ходе проведения технического обслуживания, после диагностики кондиционеров.

1.5. Подрядчик выполняет обусловленные настоящим договором работы на своем оборудовании, своими инструментами и из своего материала, гарантируя их надлежащее качество и возможность эксплуатации на протяжении гарантийного срока.

1.6. Работы выполняются на территории Подрядчика по адресу: 660111, г. Красноярск, ул. Пограничников 37 «А».

**2. Права и обязанности Сторон**

**2.1. Подрядчик обязан:**

2.1.1. Выполнить Работы в объеме и в сроки, предусмотренные графиком технического (Приложение №2) и сдать результат Работ Заказчику.

2.1.2. Производить Работы по Договору в полном соответствии с прейскурантом на Работы по техническому обслуживанию и ремонту кондиционеров (Приложение № 3 к Договору), нормами законодательства Российской Федерации, техническими регламентами.

2.1.3. Применять в ходе выполнения Работ по Договору оборудование и материалы в соответствии с Техническим заданием, ГОСТ, качество которых должно быть подтверждено соответствующими сертификатами.

2.1.4. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней после заключения Договора Подрядчик обязан назначить ответственных представителей для координации и согласования с Заказчиком хода выполнения Работ, представления отчетных материалов, о чем направляет Заказчику официальное уведомление. В уведомлении должны содержаться: Ф.И.О. представителей Подрядчика, занимаемая должность, контактные данные, срок полномочий, номер и дата распорядительного документа о назначении данных представителей.

2.1.5. Незамедлительно известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить Работы при обнаружении:

- возможности неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе выполнения Работы;

- иных независящих от Подрядчика обстоятельств, угрожающих годности или прочности результатов выполняемой Работы;

- иных обстоятельств, способных повлечь за собой изменение сроков или стоимости выполняемых Работ.

При этом Подрядчик при наступлении вышеуказанных чрезвычайных событий обязан принимать все возможные меры, направленные на ликвидацию последствий таких событий, предотвращение или минимизацию причиняемого ущерба Заказчику.

2.1.6. Приступать к выполнению последующих Работ только после приемки Заказчиком скрытых Работ и составления акта освидетельствования этих Работ. Если Работы выполнены без приемки Заказчиком скрытых Работ, то по требованию Заказчика Подрядчик обязан за свой счет вскрыть любую часть скрытых Работ, согласно указаниям Заказчика, а затем восстановить ее за свой счет.

2.1.7. По окончанию работ по техническому обслуживанию Подрядчик обязан заполнить Журнал обслуживания кондиционеров (Приложение № 6) о работоспособности кондиционеров

2.1.8. Передать результат выполненных Работ Заказчику с оформлением Акта о приемке выполненных работ (оказанных услуг) согласно форме, указанной в Приложении № 4 к Договору до второго числа месяца следующего за месяцем выполнения Работ.

2.1.10. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в иных статьях Договора.

**2.2. Подрядчик вправе**:

2.2.1. Перенести начало и окончание Работ по согласованию с Заказчиком.

2.2.2. Потребовать от Заказчика оплаты цены выполненных Работ в порядке и сроки, предусмотренные Договором.

**2.3. Заказчик обязан:**

2.3.1. Подписать со своей стороны Акт о приемке выполненных работ в течение 2 (двух) рабочих дней с даты его получения либо при наличии замечаний, направить мотивированный отказ.

2.3.2. Производить приемку и оплату работ, выполненных Подрядчиком, в порядке, предусмотренном Договором.

**2.4. Заказчик вправе:**

2.4.1. Запрашивать у Подрядчика любую относящуюся к предмету Договора документацию и информацию. Во всякое время проверять ход и качество Работы, выполняемой Подрядчиком.

2.4.2. Требовать своевременного устранения выявленных недостатков (обнаруженных дефектов).

2.4.3. Не принимать Работы, выполненные с нарушением условий, установленных Заказ-нарядом и выполненные с применением недоброкачественных оборудования и материалов.

2.4.4. Проверять наличие документов, удостоверяющих качество используемых в работах материалов и оборудования (сертификатов и др.), качества их монтажа, участвовать в комплексном опробовании и приемке оборудования, проводимых соответствующими надзорными и контролирующими органами.

2.4.5. Осуществлять контроль исполнения Подрядчиком указаний и предписаний контролирующих и надзорных органов, а также требований Заказчика, относящихся к вопросам качества выполняемых Работ и применяемых материалов и оборудования, обеспечения своевременного устранения дефектов и недоделок, выявленных при приемке отдельных видов Работ.

2.4.6. Отказаться в соответствии со ст.717 ГК РФ от исполнения Договора в любое время до сдачи результата Работ Подрядчиком, уплатив последнему стоимость фактически выполненной работы, до получения Подрядчиком извещения об отказе Заказчика от исполнения Договора.

**3. Цена Договора и порядок платежей**

3.1.Общая стоимость Работ, выполняемых по Договору, не может превышать сумму в размере **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек**, без учета НДС, кроме того НДС по ставке, установленной Налоговым кодексом РФ.

3.2. Цена Договора, указанная в пункте 3.1 Договора, включает в себя стоимость всех Работ (приложение № 3 к Договору) согласно разделу 1 Договора, в том числе и стоимость оборудования и материалов, необходимых для выполнения работ по Договору, а также затраты на оплату налогов, сборов и пошлин, которые потребуется уплатить в соответствии с законодательством Российской Федерации в ходе исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору.

3.3. Оплата услуг Подрядчика за фактически выполненные Работы подлежит внесению на расчетный счет, указанного в разделе 14 Договора «Банковские реквизиты и юридические адреса»,либо иным способом по согласованию между Сторонами, в течение \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) календарных дней с момента получения оригинала счета-фактуры, выставленного Заказчику на основании подписанного Сторонами Акта о приемке выполненных работ (оказанных услуг) (по форме Приложения № 5 к настоящему договору), и представления Заказчику надлежаще оформленного счета Подрядчика. В случае наличия мотивированных возражений к акту выполненных работ (оказанных услуг), указанный \_\_\_-дневный срок для оплаты исчисляется с момента устранения замечаний. Обязанность Заказчика по внесению платы считаются исполненными с момента списания денежных средств с корреспондентского счета банка Заказчика по каждому платежу соответственно.

3.4. При изменении платежных реквизитов, указанных в Договоре, Подрядчик обязан уведомить Заказчика о новых платежных реквизитах в течение двух рабочих дней. В случае несвоевременного уведомления об изменении платежных реквизитов, все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств по платежным реквизитам, указанным в Договоре, несет Подрядчик.

3.5. В случае наличия встречной однородной задолженности возможна оплата путем проведения зачета встречных однородных требований. Для проведения зачета достаточно уведомления одной из сторон договора согласно статье 410 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

3.6. Стороны будут проводить сверку взаиморасчетов по Договору с подписанием соответствующих актов не реже 1 раза в квартал. Каждая Сторона обязуется подписывать акт о сверке взаиморасчетов, предоставленный другой Стороной, в течение 5 (пяти) дней с момента получения.

3.7. Стороны особо оговорили, что в отношении любого денежного обязательства Сторон друг перед другом, предусмотренного или вытекающего из Договора, в чем бы оно не заключалось, Стороны не имеют права на получение процентов или иных дополнительных платежей, как по правилам статьи 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, так и по иным основаниям.

1. **Порядок сдачи** - **приемки Работ**
   1. Приемка выполненных Работ осуществляется путем подписания Сторонами Акта о приемке выполненных работ (оказанных услуг) (согласно форме Приложения № 4 к настоящему договору)
   2. Подрядчик направляет Заказчику для подписания Акты в течение 1-го рабочего дня с даты завершения Работ.

В случае наличия замечаний к качеству выполненных Работ, Заказчик направляет Подрядчику мотивированный отказ от приемки Работ, с указанием выявленных дефектов и несоответствий, устранение которых производится в порядке, установленном п. 4.3 Договора.

Подписание Заказчиком Актов о приемке выполненных работ не лишает Заказчика права ссылаться на недостатки выполненных Работ, если они не были и не могли быть явно обнаружены при приемке результатов выполненных Работ.

* 1. В случае наличия замечаний по объему выполненных Работ об этом делается отметка в Акте о приемке выполненных работ.
  2. В случае если Заказчиком при приемке работ будут обнаружены недостатки, они фиксируются в письменной форме. Подрядчик за свой счет, своими силами и без увеличения цены Договора обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней, если иные сроки не указаны Заказчиком в мотивированном отказе от приемки Работ (п. 4.1. Договора), предпринять все необходимые меры к устранению выявленных недостатков, замечания Заказчика. В случае невозможности устранить недостатки выполненных работ в указанный срок, стороны должны согласовать иной разумный срок.

При отказе Подрядчика от устранения недостатков, Заказчик вправе для исправления некачественно выполненных Работ привлечь другую организацию с оплатой расходов за счет Подрядчика.

Если Заказчик считает, что устранение недостатков существенно увеличит сроки выполнения Работ и выявленные недостатки являются для него приемлемым, а также не нарушают требования безопасности последующей эксплуатации автотранспорта, то он вправе принять выполненные Работы. При этом Заказчик вправе уменьшить цену Договорана стоимость устранения выявленных недостатков.

* 1. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков выполненных Работ или причин некачественно выполненных Работ, по требованию любой из Сторон должна быть назначена экспертиза. Расходы по проведению экспертизы несет Подрядчик, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Подрядчика при исполнении Договора. В этом случае расходы на экспертизу несет Сторона, потребовавшая экспертизы. Расходы могут быть распределены иным образом по согласованию Сторон.
  2. Сдача-приемка выполненных Работ осуществляется с соблюдением следующих требований по представлению первичной учетной документации:
     1. Оригиналы документов в двух экземплярах подписываются Подрядчиком и направляются для подписания Заказчиком способом, позволяющим подтвердить дату получения.
     2. До направления оригиналов документов копия подписанных со стороны Подрядчика документов направляются Заказчику посредством факсимильной связи.
     3. Заказчик в течение 20-ти рабочих дней с даты получения от Подрядчика копий документов вправе направить Подрядчику посредством факсимильной связи мотивированный отказ от подписания документа с указанием выявленных недостатков и замечаний.
     4. В случае получения от Заказчика посредством факсимильной связи мотивированного отказа от подписания первичного документа, Подрядчик обязан в установленный срок устранить выявленные замечания и направить Заказчику надлежаще оформленные и подписанные уполномоченным лицом первичные документы повторно с соблюдением положений подпунктов 4.6.1 – 4.6.2 Договора.
     5. Подрядчик обязуется обеспечить идентичное соответствие факсимильной копии первичного документа и направляемого курьером его подписанного оригинала.
     6. Мотивированный отказ от подписания первичного документа направляется Заказчиком в случае получения от Подрядчика курьером оригиналов первичных документов с выявленными ранее недостатками.
  3. Расходы, связанные с устранением недостатков, указанных Заказчиком в мотивированном отказе, несет Подрядчик. Повторное предъявление и повторная приемка выполненных Работ после проведения доработок осуществляется в порядке, установленном для первоначальной сдачи-приемки Работ.
  4. На результаты выполненных Услуг устанавливается гарантийный срок, равный шесть месяцев, при соблюдении правильной эксплуатации кондиционеров Заказчиком.
     1. Гарантийный срок исчисляется с момента приемки Заказчиком результата Работ в соответствии с п. 4.1 Договора.
     2. Подрядчик гарантирует устранение за свой счет всех недостатков и дефектов, выявленных в процессе приемки Работ и в гарантийный период. Подрядчик после получения письменного уведомления от Заказчика о выявленных дефектах в период гарантийного срока, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения сообщения направляет своего представителя на место проведения Работ для проведения технического осмотра. В случае если устранение дефектов требует доработки/переделки Работ, то данные Работы производятся в сроки, указанные в Акте технического осмотра, подписанном представителями Сторон. При этом гарантийный срок на исправленные Работы увеличивается на время устранения дефектов и неполадок.

**5. ОТКАЗ ОТ НАЙМА РАБОТНИКОВ**

5.1. В период действия Договора и в течение 3 (трех) лет с даты окончания срока его действия Исполнитель обязуется не предлагать работникам Заказчика ни в какой форме (в том числе ни устно, ни письменно) заключение трудовых договоров или договоров гражданско-правового характера (в том числе на оказание услуг/выполнение работ), не заключать с работниками Заказчика указанные выше в настоящем пункте трудовые и гражданско-правовые договоры, а также не принимать предложения работников Заказчика о заключении названных трудовых и гражданско-правовых договоров.

5.2. Исполнитель гарантирует, что в период действия Договора и в течение 3 (трех) лет с даты окончания срока его действия третьи лица, действующие в интересах, с согласия или с ведома Исполнителя, не будут предлагать работникам Заказчика ни в какой форме (в том числе, ни устно, ни письменно) заключение трудовых договоров или договоров гражданско-правового характера (в том числе, на оказание услуг / выполнение работ), не будут заключать с работниками Заказчика указанные выше в настоящем пункте трудовые и гражданско-правовые договоры, а также не будут принимать предложения работников Заказчика о заключении названных трудовых и гражданско-правовых договоров.

5.3. В случае, если у Заказчика есть основания полагать, что Исполнитель нарушил обязательство, указанное в настоящем разделе, Заказчик вправе потребовать выплаты компенсации, равной 12-ти кратному размеру оплаты труда сотрудника за последний месяц его работы в компании Заказчика в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения соответствующего требования Заказчика.

**6. ЗАВЕРЕНИИ И ГАРАНТИИ**

6.1. Каждая из Сторон заявляет и заверяет следующее.

6.1.1 Сторона является юридическим лицом, созданным в установленном порядке и осуществляющим свою деятельность по законодательству Российской Федерации, имеет права и полномочия на владение своим имуществом, активами и доходами для осуществления своей деятельности в её нынешнем виде.

6.1.2. Сторона имеет право заключить Договор, а также исполнять иные обязательства, предусмотренные Договором.

6.1.3. Стороной были приняты все необходимые корпоративные решения, были получены или совершены и являются действительными все необходимые разрешения, одобрения, согласования, лицензии, освобождения, регистрации, необходимые для заключения Договора и исполнения обязательств по Договору.

6.1.4. Органы управления Стороны являются действующими, избраны (назначены) уполномоченными лицами (органами управления) в соответствии с учредительными документами и действующим законодательством Российской Федерации, в их состав не входят дисквалифицированные лица.

6.1.5. Лица, подписывающие и исполняющие Договор от имени Стороны, надлежащим образом уполномочены последней на совершение всех необходимых действий по подписанию и исполнению Договора.

6.1.6. Сторона не имеет признаков банкротства, не принято корпоративных решений о её реорганизации или ликвидации, нет законных оснований к её исключению из Единого государственного реестра юридических лиц по решению регистрирующего органа.

6.1.7. Исполнение Договора не противоречит и не приведет к нарушению какого-либо договора, стороной которого является Сторона.

6.1.8. Сторона уплачивает все налоги и сборы, а также ведет и своевременно подает налоговую, статистическую и иную отчетность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.1.9. Сторона отражает все операции хозяйственной деятельности в первичной документации, в бухгалтерской, налоговой, статистической и иной отчетности, которую она обязана вести.

6.2. Заверения, перечисленные в настоящем разделе, являются, в соответствии со статьей 431.2 ГК РФ, заверениями об обстоятельствах. В случае недостоверности указанных в настоящем разделе заверений Сторона, предоставившая недостоверные заверения об обстоятельствах, обязуется возместить другой Стороне по её требованию убытки, причиненные недостоверностью таких заверений. Признание Договора незаключенным или недействительным само по себе не препятствует наступлению вышеуказанных последствий.

**7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

7.1. Вся информация и документация, связанная с действием и исполнением Договора, в том числе о ходе и результатах его исполнения, сведения делового, научно-технического, технологического, финансово-экономического, производственного, коммерческого или иного характера, включая сведения, составляющие коммерческую тайну, а также дополнительная информация, переданная Стороной или от её имени другой Стороне в связи с Договором, и обозначенная грифом «Конфиденциально» или «Коммерческая тайна», признается конфиденциальной информацией Стороны и не подлежит разглашению без предварительного письменного согласия передавшей Стороны (далее «Конфиденциальная информация»).

7.2. Информация и документы не являются конфиденциальными, и Стороны не несут каких-либо обязательств, предусмотренных настоящим разделом, если документы и (или) информация:

* + - * 1. являются или стали общедоступными по причинам, не связанным с действиями Стороны;
        2. являются общедоступными и (или) были раскрыты Сторонами публично на дату заключения Договора;
        3. стали общедоступными после заключения Договора иначе, чем в результате нарушения настоящего Договора получающей Стороной;
        4. получены Стороной независимо и на законных основаниях иначе, чем в результате нарушения Договора;
        5. разрешены к раскрытию по письменному согласию другой Стороны на снятие режима конфиденциальности;
        6. не могут являться конфиденциальными в силу прямого указания действующего законодательства.

7.3. Стороны обязуются обеспечивать надлежащую защиту Конфиденциальной информации в период действия Договора, а также в течение 5 (пяти) лет после прекращения действия Договора. Защита в соответствии с Договором распространяется на Конфиденциальную информацию независимо от ее носителя и формы представления.

7.4. Предоставление доступа к Конфиденциальной информации будет осуществляться только тем сотрудникам и должностным лицам Сторон, которым Конфиденциальная информация непосредственно необходима для исполнения Договора. Стороны обязаны оформить соглашения о конфиденциальности с сотрудниками и иными лицами, которым предоставляется доступ к Конфиденциальной информации.

7.5. Исполнитель не вправе использовать Конфиденциальную информацию в официальных бюллетенях, пресс-релизах, официальных сообщениях и публикациях. До момента выпуска каких-либо официальных бюллетеней, пресс-релизов, официальных сообщений и публикаций, прямо или косвенно касающихся Договора, Исполнитель обязуется направлять Заказчику проекты таких документов для ознакомления.

7.6. В случае необходимости раскрытия Конфиденциальной информации в целях исполнения требований законов, иных нормативных правовых актов, распоряжений суда или предписаний органов исполнительной власти, раскрывающая Сторона обязана незамедлительно уведомить об этом другую Сторону и раскрыть Конфиденциальную информацию таким образом, чтобы обеспечить ее максимально возможную защиту.

7.7. В случае нарушения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим разделом, Исполнитель обязуется возместить Заказчику все понесенные убытки, а также уплатить штраф в размере 10 (десять) процентов от Цены Договора.

**8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. препятствий, возникших после заключения Договора, находящихся вне контроля Сторон, в результате событий чрезвычайного характера, находящихся вне контроля Сторон, которые Стороны не могли разумно предвидеть, предотвратить или преодолеть, если эти обстоятельства или их последствия существенным образом повлияли на исполнение обязательств по Договору.

8.2. К событиям чрезвычайного характера в контексте Договора относятся в том числе, но не ограничиваясь этим: наводнение, землетрясение, шторм, ураган или иные проявления сил природы, эпидемия, эпизоотия, а также война или военные действия, забастовка в отрасли или регионе, принятие органом государственной власти или управления правового акта, повлекшего невозможность исполнения Договора.

8.3. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 8.2. Договора, Сторона, для которой создалась невозможность исполнения своих обязательств по Договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна в течение 3 (трех) календарных дней известить в письменном виде другую Сторону о наступлении этих событий. Извещение должно содержать данные о наступлении и характере обстоятельств, их предполагаемой продолжительности и возможных их последствиях. В качестве подтверждения возникновения обстоятельств непреодолимой силы Сторона, ссылающаяся на них, должна в разумный, технически выполнимый срок предоставить соответствующее подтверждение (сертификат) из Торгово-промышленной палаты Российской Федерации или документ, исходящий от иного компетентного государственного органа.

Сторона также без промедления, т.е. при первой же технической возможности, должна известить другую Сторону в письменном виде о прекращении таких обстоятельств.

8.4. Неизвещение или несвоевременное извещение другой Стороны Стороной, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору, о наступлении обстоятельств, освобождающих ее от ответственности, влечет за собой утрату права для этой Стороны ссылаться на такие обстоятельства.

8.5. После получения сообщения, указанного в пункте 8.3. настоящего Договора, Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего исполнения обязательств по Договору и заключить дополнительное соглашение к настоящему Договору с обязательным указанием новых сроков, порядка и стоимости его исполнения, которые с момента его подписания становится неотъемлемой частью Договора, либо инициировать процедуру расторжения Договора.

8.6. При отсутствии своевременного извещения, предусмотренного в пункте 8.3. настоящего Договора, виновная Сторона обязана возместить другой Стороне убытки, причинённые неизвещением или несвоевременным извещением.

8.7. Наступление обстоятельств, вызванных действием непреодолимой силы, влечёт соразмерное увеличение срока исполнения Договора на период действия указанных обстоятельств, если они действуют не более 2 (двух) месяцев подряд. Если обстоятельства непреодолимой силы или их последствия будут длиться более 2 (двух) месяцев, то Стороны обсудят, какие меры следует принять для продолжения исполнения обязательств по Договору. Если Стороны не смогут договориться в течение 15 (пятнадцати) календарных дней, то каждая из Сторон вправе потребовать расторжения Договора, и, в таком случае, Стороны проведут взаимные расчеты в соответствии с условиями Договора. При этом упущенная выгода не подлежит возмещению.

8.8. Если, по мнению Сторон, исполнение обязательств по Договору может быть продолжено в порядке, действовавшем согласно настоящему Договору до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия. Санкции за просрочку исполнения обязательств в данном случае не начисляются.

8.9. На момент заключения настоящего договора стороны осведомлены о наличии обстоятельств, вызванных угрозой распространения коронавирусной инфекции (COVID-19). Указанные обстоятельства, а также принимаемые органами государственной власти и местного самоуправления меры по ограничению ее распространения, а частности, установление обязательных правил поведения при введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, запрет на передвижение транспортных средств, ограничение передвижения физических лиц, приостановление деятельности предприятий и учреждений, отмена и перенос массовых мероприятий, введение режима самоизоляции граждан и т.п., не являются форс-мажорными обстоятельствами (обстоятельствами непреодолимой силы) и не могут рассматриваться сторонами в качестве обстоятельств освобождающих от исполнения принятых на себя по настоящему договору обязательств полностью или частично. Стороны не вправе ссылаться на указанные обстоятельства и вызванные ими последствия как на основание для освобождения от ответственности.

**9. Ответственность Сторон**

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с Договором и законодательством Российской Федерации.

9.2. Подрядчик при нарушении договорных обязательств уплачивает Заказчику:

- за нарушение сроков начала, окончания Работ - неустойку в размере 0,1 (одной десятой)% от стоимости невыполненных Работ за каждый день просрочки выполнения обязательств до фактического исполнения, но не более 10 (десяти)% от стоимости работ по Договору;

9.3. За нарушение сроков оплаты выполненных Работ Подрядчик имеет право предъявить Заказчику требование об уплате неустойки в размере 1/300 учетной ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации от стоимости выполненных Работ за каждый день просрочки, но не более 10% от просроченной суммы.

9.4. В случае отказа Подрядчика от выполнения Работ по Договору, Подрядчик обязуется выплатить Заказчику неустойку в размере 20 (двадцати) % стоимости невыполненных Работ.

9.5. В случае нарушения сроков устранения недостатков, Подрядчик уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1% от стоимости некачественно выполненных Работ.

9.6. Срок уплаты штрафных санкций по Договору - 7 календарных дней с даты получения требования.

9.7. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору. В случае возникновения у Заказчика убытков в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по Договору, Подрядчик возмещает убытки в полном объеме сверх суммы уплаченной или подлежащей уплате неустойки.

9.8. Во время проведения Работ Подрядчик за свой счет возмещает штрафы, наложенные соответствующими инспектирующими организациями, а также возмещает убытки, возникшие в случае нарушений норм законодательства Российской Федерации, технических регламентов, включая, но не ограничиваясь, нормам и правилам в области противопожарной безопасности, охраны окружающей среды, промышленной безопасности, по технике безопасности, экологической и санитарной безопасности вследствие действий и/или бездействий Подрядчика.

9.9. Подрядчик несет ответственность за действия третьих лиц, привлеченных к исполнению Договора.

9.10. За ущерб, причиненный третьему лицу в процессе выполнения Работ, отвечает Подрядчик, если не докажет, что ущерб был причинен не по его вине.

9.11. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за ненадлежащее оформление и несвоевременное представление в соответствии с условиями Договора счетов-фактур в размере не принятых к вычету сумм налога на добавленную стоимость по соответствующему счету-фактуре.

9.12. Подрядчик несет полную ответственность за сохранность автомобиля Заказчика в течение всего времени нахождения автомобиля Заказчика у Подрядчика.

9.13. Стороны обязуются выполнять условия предусмотренные приложением № 7 к настоящему договору (Соглашение о соблюдении антикоррукционных условий. Антисанкционная оговорка).

9.14. В случае появления у Заказчика имущественных потерь по итогам налогового контроля в виде доначисленных сумм налогов, пени, штрафов, отказов в налоговых вычетах по НДС в соответствии с положениями статьи 54.1 Налогового кодекса РФ, в том числе: в результате [искажения](consultantplus://offline/ref=7D36FE36C03D962BFE14FFA409758AF0F41F1BC011E47D41C7B16BD6EC703D0384865F3D585B05E8A7FD4DEB5E12A4EDEA209D3226EF45CFFDp6H) сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов), об объектах налогообложения, подлежащих отражению в налоговом и (или) бухгалтерском учете либо налоговой отчетности налогоплательщика; по основаниям получения необоснованной налоговой выгоды ввиду фиктивности сделок, совершенных Исполнителем в течение срока действия настоящего Договора, или в результате привлечения к исполнению договоров третьих лиц без проявления должной осмотрительности и обладающих признаками «фирм-однодневок» в том понимании, в каком этот термин используется судебной практикой и налоговыми органами (в том числе контрагентов, отвечающих признакам недобросовестного налогоплательщика), Исполнитель обязан возместить Заказчику имущественные потери в размере доначисленных налогов, пени, штрафов, в том числе суммы отказа в налоговых вычетах НДС.

Исполнитель обязан возместить Заказчику указанные выше имущественные потери в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения соответствующего требования (требование выставляется по факту получения Заказчиком соответствующей информации от налоговых органов).

Получение Заказчиком указанной выше информации от налоговых органов является основанием для одностороннего внесудебного отказа от исполнения Договора по инициативе Заказчика (Договор считается расторгнутым в день получения Исполнителем письменного уведомления о расторжении, если иной срок не установлен в уведомлении или не согласован Сторонами).

9.15. Заказчик вправе в одностороннем порядке произвести удержание / зачет неустоек (штрафов, пеней) и / или убытков из любых сумм, причитающихся Исполнителю по условиям настоящего Договора, или (по усмотрению Заказчиком) потребовать выплаты сумм штрафов и / или убытков в течение 7 (семи) рабочих дней с даты их предъявления к оплате.

9.16. Любые убытки Исполнителя, возникшие в связи с заключением, исполнением и / или прекращением Договора, возмещаются Заказчиком только в части реального ущерба и только в той его сумме, которая образована фактически произведенными и документально подтвержденными расходами Исполнителя, объективно необходимыми для восстановления нарушенного права либо для восстановления утраченного или поврежденного имущества в пределах его фактической стоимости на момент утраты / повреждения, но в любом случае не более суммы Договора.

**10. Разрешение споров**

10.1. Все споры и разногласия, связанные с исполнением Договора, Стороны решают в претензионном порядке. Сторона, получившая претензию, должна рассмотреть её и направить ответ на претензию в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения претензии. В случае если Сторона, получившая претензию, игнорирует ее рассмотрение или в течение 15 (пятнадцати) календарных дней по истечении указанного выше срока Сторонами не будет достигнуто соглашение, другая Сторона имеет право обратиться за разрешением спора в Арбитражный суд Красноярского края.

10.2. Все споры, разногласия или требования, вытекающие из Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся заключения, исполнения, изменения или расторжения Договора, а также связанные с недействительностью Договора, передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Красноярского края.

10.3. Договор будет толковаться и исполняться, а споры, вытекающие из Договора или связанные с ним, будут разрешаться в соответствии с материальным правом Российской Федерации, за исключением коллизионных норм.

**11. Срок действия договора**

11.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами (дата указана в правом верхнем углу на первом листе Договора) и действует по 31 декабря 2023 года включительно.

11.2. Договор действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по Договору. Истечение сроков, предусмотренных Договором, не освобождает Стороны от исполнения неисполненных обязательств.

11.3. Договор может быть расторгнут досрочно по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, по соглашению Сторон либо в одностороннем порядке по инициативе Заказчика, если это не запрещено действующим законодательством Российской Федерации.

**12. Заключительные положения**

12.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору согласовываются Сторонами и оформляются отдельными приложениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

12.2. Взаимоотношения сторон, не урегулированные Договором, регламентируются законодательством Российской Федерации.

12.3. Стороны гарантируют соблюдение требований всех нормативных актов, действующих на территории Российской Федерации, включая все федеральные, региональные нормативные акты субъекта Российской Федерации, муниципальные нормативные акты, влияющие на выполнение Договора и обязательные для Сторон.

12.4. Исполнитель обязуется не размещать в СМИ и не публиковать (доводить до сведения неопределенного круга лиц) иным способом информацию о заключении, исполнении, изменении, расторжении и условиях Договоров, равно как и о факте любого имеющегося сотрудничества между Сторонами, без предварительного согласия Заказчика.

В случае нарушения указанного обязательства Заказчик вправе взыскать с Исполнителя неустойку в размере 10 (десяти) процентов от общей цены Договора.

12.5. Если иное прямо не предусмотрено Договором, любые уведомления, извещения, заявления, указания, требования, предложения, согласования, корреспонденция, иные юридически значимые сообщения, направляемые Сторонами друг другу в соответствии с Договором или в связи с ним (далее – «уведомление»), должны быть оформлены в письменной форме, на фирменном бланке Стороны (при наличии), составлены на русском языке, иметь неповторяющийся (в рамках отношений Сторон по Договору) номер и дату составления, удостоверены подписью уполномоченного лица Стороны, скреплены печатью Стороны (при наличии) и доставлены одним из следующих способов:

1. путем передачи лично в руки уполномоченным представителям Сторон (вручение курьером по адресу Стороны, указанному в Договоре, считается вручением лично в руки); либо
2. путем передачи предоплаченным почтовым отправлением с объявленной ценностью и описью вложения и с уведомлением о вручении по адресу Стороны, указанному в Договоре.

12.6. В случаях, прямо указанных в Договоре, допускается направление уведомлений по факсимильной связи или электронной почте без последующей передачи оригинала.

12.7. В любом случае не допускается направление уведомлений на почтовые адреса или с почтовых адресов публичных электронных почтовых служб (mail.ru, yandex.ru, rambler.ru, hotmail.com и др.). Все уведомления должны направляться по указанным в настоящем Договоре адресам.

12.8. Датой и временем получения уведомлений, доставленных курьером, считается дата и время отметки о получении уведомления, проставленной на копии уведомления «для отметки».

12.9. Дата и время получения уведомлений, направленных предоплаченным заказным почтовым отправлением, определяются по правилам Гражданского кодекса Российской Федерации.

12.10. Датой и временем получения уведомлений, направленных по факсу, являются дата и время получения на факсимильный аппарат получающей Стороны в соответствии с отметкой на отчете факсимильного аппарата направляющей Стороны.

12.11. Датой и временем получения уведомления по электронной почте являются дата и время его получения на адрес электронной почты получающей Стороны, но не позднее чем день, следующий за днём направления такого уведомления.

12.12. В любых уведомлениях относительно Договора Стороны ссылаются на номер и дату Договора. При направлении уведомления по электронной почте подпись обязательно должна содержать фамилию и имя, а также отчество (если применимо) лица, уполномоченного Стороной на направление соответствующего уведомления, наименование уполномочившей лицо Стороны.

12.13. В случае изменения реквизитов, указанных в Договоре, соответствующая Сторона обязана незамедлительно в письменной форме известить другую Сторону. Неблагоприятные последствия, возникшие в связи с ненадлежащим извещением, возлагаются на Сторону, изменившую свои реквизиты.

12.14. Исполнитель в течение всего срока действия Договора направляет Заказчику письменные уведомления (с приложением копий подтверждающих документов, заверенных подписью уполномоченного лица и печатью) в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента наступления любого из следующих событий:

1. изменение адреса государственной регистрации и (или) почтового адреса;
2. изменение банковских реквизитов;
3. изменение учредительных документов;
4. изменение ИНН и (или) КПП;
5. принятие решения о смене наименования;
6. принятие решения о реорганизации;
7. введение процедуры банкротства;
8. принятие решения о добровольной ликвидации;
9. принятие решения об уменьшении уставного капитала.

12.15. За каждый случай нарушения срока направления или ненаправления Исполнителем уведомления о наступившем событии из числа указанных в пункте 12.14. Договора Исполнитель обязуется уплатить Заказчику неустойку в размере 5000 (пяти тысяч) рублей, а также возместить все причиненные убытки (в части, не покрытой неустойкой), в том числе от блокировки операций по счетам Заказчика, связанной с непринятием налоговым органом у Заказчика деклараций по налогу на добавленную стоимость, возникшей по причине некорректного указания реквизитов Исполнителя, допущенного из-за ненадлежащего исполнения Исполнителем обязанности по пункту 12.14 Договора.

12.16. Кроме того, Исполнитель письменно уведомляет Заказчика обо всех собственниках Исполнителя на момент заключения Договора, а также обо всех изменениях в цепочке собственников (включая бенефициаров, в том числе конечных), и (или) в исполнительных органах Исполнителя с приложением подтверждающих документов в течение 5 (пяти) дней с момента таких изменений.

12.17. Уступка права требования по Договору либо перевод долга могут быть произведены только с письменного согласия Сторон. Уступка права требования либо перевод долга по Договору оформляются трехсторонним договором.

12.18. Каждая из Сторон осуществила надлежащую юридическую экспертизу текста Договора, в связи с чем Стороны договорились считать, что текст Договора был составлен Сторонами совместно, и принцип толкования «против составившей текст Стороны» в отношении Договора применяться не будет.

12.19. При толковании Договора, в особенности тех его положений, которые относятся к распределению рисков и ответственности между Сторонами, должно приниматься во внимание то обстоятельство, что каждая из Сторон полагается на квалификацию, компетенцию и опыт другой Стороны.

12.20. С момента заключения Договора его положения заменяют собой любые предыдущие договорённости, переговоры, переписку, предложения, заявки, встречные предложения, оферты, встречные оферты, гарантийные письма, договоры, заверения, условия или гарантии между Сторонами в отношении предмета Договора. Любые подобные предыдущие договорённости, предшествующие Договору, не принимаются во внимание для определения содержания Договора при толковании его условий.

12.21. При обнаружении расхождений или противоречий между текстами Договора и какого-либо из приложений к нему приоритетом будет пользоваться текст документа, совершенного Сторонами позднее. Если указанные документы были совершены Сторонами одновременно, приоритетом будет пользоваться текст Договора, кроме случаев, когда в приложении содержится прямое указание на то, что текст данного приложения пользуется приоритетом.

12.22. Договор, а также вся связанная с ним документация, уведомления и сообщения составляются на русском языке. Если какой-либо из документов составлен одновременно на русском и иностранном языке, при толковании такого документа приоритетом будет пользоваться текст на русском языке.

12.23. Договор заключается путем собственноручного подписания уполномоченным представителем каждой Стороны каждого его оригинального экземпляра.

12.24. Договор является обязательным для правопреемников Сторон.

12.25 Любая договоренность между Сторонами, влекущая за собой новые обязательства Сторон, которые не вытекают из условий Договора, а равно изменение обязательств, установленных Договором, считаются действительными, если они подтверждены Сторонами в письменной форме в виде дополнительного соглашения к Договору, подписаны уполномоченными представителями Сторон и скреплены печатями.

12.26. Обстоятельства, вызванные угрозой распространения коронавирусной инфекции (COVID-19), а также принимаемые органами государственной власти и местного самоуправления меры по ограничению ее распространения, не является существенным изменением обстоятельств по смыслу ст.451 Гражданского кодекса РФ.

Каждая из Сторон самостоятельно несет все риски, которые могут возникнуть в связи с указанными обстоятельствами, при исполнении Договора. Стороны не вправе ссылаться на указанные обстоятельства и вызванные ими последствия, как на существенное изменение обстоятельств, дающее право требоватьрасторжение или изменения договора в соответствии со ст.451 Гражданского кодекса РФ.

12.27. Если какое-либо положение Договора признано недействительным в соответствии с действующим законодательством, это не затрагивает и не ограничивает действительность остальных положений Договора. После того, как какое-либо из положений Договора будет признано недействительным, Стороны должны договориться о внесении соответствующих изменений в Договор.

12.28. Настоящий Договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

12.29. К договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью следующие приложения:

№ 1 - Перечень Оборудования;

№ 2 – График технического обслуживания кондиционеров;

№ 3 – Прейскурант на работы по техническому обслуживанию и ремонту кондиционеров;

№ 4 – [Акт](consultantplus://offline/ref=8C3C891A7008E8BA34C31F5B72750A6D057EABA7AD6085F99BF05DF36A0962AD4065933B3B543E4DF841267BSDH2C) об оказанных услугах (образец).

№ 5 – Техническое задание на техническое обслуживание кондиционеров

№ 6– Форма журнала выполненного обслуживания (образец);

№ 7 – Соглашение о соблюдении антикоррупционных условий. Антисанкционная оговорка.

**13. Место нахождения и реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик: ООО «КраМЗ – Авто»**  ИНН 2465040592, КПП 246501001,  ОГРН 1022402480660  Место нахождения и почтовый адрес общества:  660111, Красноярский край, г.Красноярск,  ул. Пограничников, 37 «А»  Ф-л Банка ГПБ (АО) «Восточно-Сибирский»  р/с № 40702810622340001633  БИК 040407877  к/с № 30101810100000000877  Тел.(391)256-49-87, факс. (391)256-31-18.  Е-mail: [KraMZ-Avto.KRSK@rusal.com](mailto:KraMZ-Avto.KRSK@rusal.com) | **Подрядчик:** |
|  |  |

**15. ПОДПИСИ СТОРОН:**

**Заказчик: Подрядчик:**

Директор ООО «КраМЗ-Авто» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Крупицкий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. М.П.

Приложение № 1 к

Договору подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021г

**Перечень оборудования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Место установки | Кол-во ТО | К-во сплит-систем |
| 1 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 | Диспетчерская, кабинет менеджера группы эксплуатации стр. | 1 | 1шт |
| 2 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 | Диспетчерская, основной зал эксплуатации | 1 | 1шт |
| 3 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 | Диспетчерская, кабинет предрейсового осмотра | 1 | 1шт |
| 4 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 | Кабинет начальника автоколонны стр.19 ул. Пограничников 37 «А» | 1 | 1шт |
| 5 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 | Кабинет начальника участка по ремонту ТС стр.23 ул. Пограничников 37 «А» | 1 | 1шт |
| 6 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 | Кабинет мастера участка по обслуживанию ЗИС стр.23 ул. Пограничников 37 «А» | 1 | 1шт |
| 7 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 | Кабинет руководителя филиала стр.23 ул. Пограничников 37 «А» | 1 | 1шт |
| 8 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 | Кабинет приемная директора стр.23 ул. Пограничников 37 «А» | 1 | 1шт |
| 9 | Neoclima NS/NU-HAV71R4 | Кабинет директора стр.23 ул. Пограничников 37 «А» | 1 | 1шт |
| 10 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 | Офис, кабинет ПДО стр.30 ул. Пограничников 37 «А» | 1 | 1шт |
| 11 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 | Офис, кабинет ДЗР стр.30 ул. Пограничников 37 «А» | 1 | 1шт |
| 12 | Neoclima NS/NU-HAV71R4 | Офис, кабинет ОУП стр.30 ул. Пограничников 37 «А» | 1 | 1шт |
| 13 | Neoclima NS/NU-HAV71R4 | Офис, кабинет ПЭО стр.30 ул. Пограничников 37 «А» | 1 | 1шт |
| 14 | KENTATSU | Офис, кабинет ОМТС стр.30 ул. Пограничников 37 «А» | 1 | 1шт |
| 15 | Neoclima NS/NU-HAV71R4 | Офис, кабинет ПТО стр.30 ул. Пограничников 37 «А» | 1 | 1шт |
| 16 | KENTATSU | Офис, кабинет общего пользования стр.30 ул. Пограничников 37 «А» | 1 | 1шт |
| 17 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 | Офис, кабинет зам.директора по финансам стр.30 ул. Пограничников 37 «А» | 1 | 1шт |
| 18 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 | кабинет БДД стр.1 ул. Пограничников 37 «А» | 1 | 1шт |

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

**Заказчик: Подрядчик:**

Директор ООО «КраМЗ-Авто» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Крупицкий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. М.П.

Приложение № 2 к

Договору подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021г.

**График обслуживания кондиционеров период 2021-2022г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование оборудования | янв | фев | мар | апр | май | июн | авг | сен | окт | ноя | дек | Примечание |
| 1 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 |  |  |  |  |  | ТО |  |  |  |  |  | Диспетчерская, кабинет менеджера группы эксплуатации стр.17 ул. Пограничников 37 «А» |
| 2 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 |  |  |  |  |  | ТО |  |  |  |  |  | Диспетчерская, основной зал стр.17 ул. Пограничников 37 «А» |
| 3 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 |  |  |  |  |  | ТО |  |  |  |  |  | Диспетчерская, кабинет предрейсового осмотра стр.17 ул. Пограничников 37 «А» |
| 4 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 |  |  |  |  |  | ТО |  |  |  |  |  | Кабинет начальника автоколонны стр.19 ул. Пограничников 37 «А» |
| 5 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 |  |  |  |  |  | ТО |  |  |  |  |  | Кабинет начальника участка по ремонту ТС стр.23 ул. Пограничников 37 «А» |
| 6 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 |  |  |  |  |  | ТО |  |  |  |  |  | Кабинет мастера участка по обслуживанию ЗИС стр.23 ул. Пограничников 37 «А» |
| 7 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 |  |  |  |  |  | ТО |  |  |  |  |  | Кабинет руководителя филиала стр.23 ул. Пограничников 37 «А» |
| 8 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 |  |  |  |  |  | ТО |  |  |  |  |  | Кабинет приемная директора стр.23 ул. Пограничников 37 «А» |
| 9 | Neoclima NS/NU-HAV71R4 |  |  |  |  |  | ТО |  |  |  |  |  | Кабинет директора стр.23 ул. Пограничников 37 «А» |
| 10 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 |  |  |  |  |  | ТО |  |  |  |  |  | Офис, кабинет ПДО стр.30 ул. Пограничников 37 «А» |
| 11 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 |  |  |  |  |  | ТО |  |  |  |  |  | Офис, кабинет ДЗР стр.30 ул. Пограничников 37 «А» |
| 12 | Neoclima NS/NU-HAV71R4 |  |  |  |  |  | ТО |  |  |  |  |  | Офис, кабинет ОУП стр.30 ул. Пограничников 37 «А» |
| 13 | Neoclima NS/NU-HAV71R4 |  |  |  |  |  | ТО |  |  |  |  |  | Офис, кабинет ПЭО стр.30 ул. Пограничников 37 «А» |
| 14 | KENTATSU |  |  |  |  |  | ТО |  |  |  |  |  | Офис, кабинет ОМТС стр.30 ул. Пограничников 37 «А» |
| 15 | Neoclima NS/NU-HAV71R4 |  |  |  |  |  | ТО |  |  |  |  |  | Офис, кабинет ПТО стр.30 ул. Пограничников 37 «А» |
| 16 | KENTATSU |  |  |  |  |  | ТО |  |  |  |  |  | Офис, кабинет общего пользования стр.30 ул. Пограничников 37 «А» |
| 17 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 |  |  |  |  |  | ТО |  |  |  |  |  | Офис, кабинет зам.директора по финансам стр.30 ул. Пограничников 37 «А» |
| 18 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 |  |  |  |  |  | ТО |  |  |  |  |  | Кабинет БДД стр.19 ул. Пограничников 37 «А» |

|  |
| --- |
| **ПОДПИСИ СТОРОН:**  **Заказчик: Подрядчик:**  Директор ООО «КраМЗ-Авто»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Крупицкий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. М.П. |

Приложение № 3 к

Договору подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020г.

**Прейскурант на работы по техническому обслуживанию и ремонту кондиционеров**

**Состав работ технического обслуживания:**

проверка фреоновых магистралей на предмет негерметичности визуально и с помощью течеискателя;

-проверка давления хладагента в системе. При необходимости дозаправка (фреон предоставляется Заказчиком);

-проверка работы и состояния эл. двигателей наружных и внутренних блоков;

-проверка управляющих электроцепей. Протяжка электроконтактов;

-очистка воздушного фильтра;

-очистка конденсатора, испарителя и вентилятора внутреннего блока;

-проверка чистоты теплообменников наружного и внутреннего блоков. При необходимости очистка или машинная мойка;

-проверка работы «тэнов» подогрева масла в картере компрессора;

-проверка исправности дренажной системы. При необходимости прочистка;

-проверка работы кондиционеров во всех режимах;

-проверка управления функционированием кондиционеров с пульта д/у. При неисправности пульта его замена.

-уборка технологического мусора после проведения работ;

Дополнительные работы:

**Перестановка кондиционера:**

Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 из стр.22 ул.Пограничников 37 «А» в кабинет менеджера по БДД стр.30 ул.Пограничников 37 «А»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Количество кондиционеров | Количество обслуживаний | Стоимость обслуживания 1 единицы, руб. без НДС | Сумма облуживания, руб. без НДС |
| 1 | Техническое обслуживание кондиционера Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 | 12 | 24 |  |  |
| 2 | Техническое обслуживание кондиционера Neoclima NS/NU-HAV71R4 | 4 | 8 |  |  |
| 3 | Техническое обслуживание кондиционера KENTATSU | 2 | 4 |  |  |
| **ИТОГО** | | 18 | 36 |  |  |

При выявлении неисправности требующей замены ТМЦ не вошедший в перечень технического обслуживания, стоимость ремонта и сроки выполнения работ согласовывается Сторонами, путем подписания с двух Сторон дефектной ведомости Приложение № 6

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

**Заказчик: Подрядчик:**

Директор ООО «КраМЗ-Авто» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Крупицкий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. М.П.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 4  к Договору подряда № \_\_\_\_\_\_\_  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021г. |



ФОРМА СОГЛАСОВАНА:

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

**Заказчик: Подрядчик:**

Директор ООО «КраМЗ-Авто» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Крупицкий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. М.П.

Приложение №5

К договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2021г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оказание услуг по проведению технического обслуживания и ремонта легковых автомобилей c заменой запасных частей для нужд ООО «КраМЗ-Авто»**

**1.Данные предприятия:**

1.1. Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «КраМЗ - Авто» (ООО «КраМЗ-Авто»)

1.2. Адрес предприятия: 660111, г. Красноярск, ул. Пограничников, 37 «А»

**2. Требования к поставщику услуги**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Перечень основных**  **данных и требований** | **Основные данные и требования** |
| 1 | Заказчик | ООО «КраМЗ-Авто» |
| 2 | Место проведения работ | 660111, г. Красноярск, ул. Пограничников 37 «А» |
| 3 | Основание для проведения конкурсного отбора | Положение о закупке работ, товаров и услуг ООО «КраМЗ-Авто» |
| 4 | Перечень требований к персоналу | Наличие сертифицированного персонала |
| Опыт проведения работ с климатическим оборудованием не менее 3-х лет и соответствующими допусками. |
| Стаж работы сотрудников не менее 1 года |
| 5 | Оборудование | Наличие диагностического оборудования |
| Наличие специального оборудования и приспособлений для выполнения работ. |

Поставщик услуги должен иметь на балансе предприятия или ином законном основании оборудование, отвечающее требованиям:

**3. Перечень оборудования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Место установки | Кол-во ТО | К-во сплит-систем |
| 1 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 | Диспетчерская, кабинет менеджера группы эксплуатации стр. 17 | 1 | 1шт |
| 2 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 | Диспетчерская, основной зал эксплуатации стр. 17 | 1 | 1шт |
| 3 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 | Диспетчерская, кабинет предрейсового осмотра стр 17 | 1 | 1шт |
| 4 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 | Кабинет начальника автоколонны стр.19 ул. Пограничников 37 «А» | 1 | 1шт |
| 5 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 | Кабинет начальника участка по ремонту ТС стр.23 ул. Пограничников 37 «А» | 1 | 1шт |
| 6 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 | Кабинет мастера участка по обслуживанию ЗИС стр.23 ул. Пограничников 37 «А» | 1 | 1шт |
| 7 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 | Кабинет руководителя филиала стр.23 ул. Пограничников 37 «А» | 1 | 1шт |
| 8 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 | Кабинет приемная директора стр.23 ул. Пограничников 37 «А» | 1 | 1шт |
| 9 | Neoclima NS/NU-HAV71R4 | Кабинет директора стр.23 ул. Пограничников 37 «А» | 1 | 1шт |
| 10 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 | Офис, кабинет ПДО стр.30 ул. Пограничников 37 «А» | 1 | 1шт |
| 11 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 | Офис, кабинет ДЗР стр.30 ул. Пограничников 37 «А» | 1 | 1шт |
| 12 | Neoclima NS/NU-HAV71R4 | Офис, кабинет ОУП стр.30 ул. Пограничников 37 «А» | 1 | 1шт |
| 13 | Neoclima NS/NU-HAV71R4 | Офис, кабинет ПЭО стр.30 ул. Пограничников 37 «А» | 1 | 1шт |
| 14 | KENTATSU | Офис, кабинет ОМТС стр.30 ул. Пограничников 37 «А» | 1 | 1шт |
| 15 | Neoclima NS/NU-HAV71R4 | Офис, кабинет ПТО стр.30 ул. Пограничников 37 «А» | 1 | 1шт |
| 16 | KENTATSU | Офис, кабинет общего пользования стр.30 ул. Пограничников 37 «А» | 1 | 1шт |
| 17 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 | Офис, кабинет зам.директора по финансам стр.30 ул. Пограничников 37 «А» | 1 | 1шт |
| 18 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 | кабинет БДД стр.1 ул. Пограничников 37 «А» | 1 | 1шт |

**2.Требования к оказываемым услугам:**

2.1. Целью работ является обеспечение бесперебойной работы кондиционеров, предупреждение и своевременное устранение неполадок в работе.

2.2. Исполнитель должен обладать необходимыми профессиональными знаниями и опытом, иметь ресурсные возможности (финансовые, материально-технические, производственные, трудовые), управленческой компетентностью, опытом и репутацией.

2.3. Исполнитель обязан выполнять работы в дни и часы, согласованные с Заказчиком с учётом специфики производственного и охранного режима Заказчика.

**3. Состав работ технического обслуживания**

-проверка фреоновых магистралей на предмет негерметичности визуально и с помощью течеискателя;

-проверка давления хладагента в системе. При необходимости дозаправка (фреон предоставляется Заказчиком);

-проверка работы и состояния эл. двигателей наружных и внутренних блоков;

-проверка управляющих электроцепей. Протяжка электроконтактов;

-очистка воздушного фильтра;

-очистка конденсатора, испарителя и вентилятора внутреннего блока;

-проверка чистоты теплообменников наружного и внутреннего блоков. При необходимости очистка или машинная мойка;

-проверка работы «тэнов» подогрева масла в картере компрессора;

-проверка исправности дренажной системы. При необходимости прочистка;

-проверка работы кондиционеров во всех режимах;

-проверка управления функционированием кондиционеров с пульта д/у. При неисправности пульта его замена.

-уборка технологического мусора после проведения работ;

**4. Техника безопасности при производстве работ.**

4.1. При производстве работ предусмотреть меры по защите оборудования, материалов, применяемых в процессе работ, от пыли, влаги.

4.2. Перед началом работ исполнитель обязан обеспечить прохождение вводного инструктажа рабочих у менеджера по ОТ и ПБ Заказчика.

4.3. Исполнитель обязан обеспечить следующие меры безопасности:

-обеспечение рабочих средствами индивидуальной защиты;

-хранение инструмента при работе (инструмент должен храниться в сумках или специальных ящиках);

-на месте производства работ не должны проводиться другие работы и находиться посторонние люди;

-необходимо назначить ответственного за проведение работ от Подрядчика с приложением копии приказа по организации, который постоянно будет находиться на объекте;

**5. Особые условия:**

5.1. Специалисты, проводящие техобслуживание, должны иметь допуск для работы в действующих электроустановках до 1000 В (III группа по электробезопасности).

5.2. При выполнении работ по техническому обслуживанию у специалистов должна быть технологическая карта с перечнем работ, способами и сроками их проведения.

5.3. На стадии коммерческого предложения представить “Заказчику” расчет стоимости технического обслуживания на каждый тип оборудования, и время проведения одного техобслуживания и количество специалистов для его проведения.

5.4. Проект типового договора неотъемлемая часть конкурсной документации.

**6.** **Порядок контроля и приемки выполненных работ**

6.1. По окончанию работ, Подрядчик предоставляет Заказчику Акт об оказанных услугах, счет фактуру оформленную в соответствии с НК РФ и счет на оплату. Факт оказанных услуг подтверждается записями в Журнале обслуживания кондиционеров, находящегося у ответственного лица Заказчика.

6.2. Исполнитель должен гарантировать высокое качество выполнения работ в соответствие с условиями договора.

**7.** **Порядок оплаты**

7.1. Оплата выполненных работ по договору осуществляется путем перечисления 100% суммы на основании Счета, Заказ-наряда, Акта выполненных работ и счет – фактуры выставленных Исполнителем в течение 30 календарных дней.

7.2. Работы, выполненные Исполнителем с отклонениями от требований нормативно-правовых актов, иных исходных данных или с иными недостатками не подлежат оплате Заказчиком до устранения Исполнителем обнаруженных недостатков.

Приложение № 6

к Договору подряда № \_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_г.

**ЖУРНАЛ**

**Обслуживания кондиционеров КФ ООО «КраМЗ-Авто»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование оборудования** | **проверка фреоновых магистралей на предмет негерметичности визуально и с помощью течеискателя** | **проверка давления хладагента в системе** | **проверка работы и состояния эл. двигателей наружных и внутренних блоков** | **проверка управляющих электроцепей. Протяжка электроконтактов** | **очистка воздушного фильтра** | **очистка конденсатора, испарителя и вентилятора внутреннего блока** | **проверка чистоты теплообменников наружного и внутреннего блоков** | **проверка работы «тэнов» подогрева масла в картере компрессора** | **проверка исправности дренажной системы. При необходимости прочистка** | **проверка работы кондиционеров во всех режимах** | **проверка управления функционированием кондиционеров с пульта д/у. При неисправности пульта его замена.** | **уборка технологического мусора после проведения работ** | Дата обслуживания | Подпись представителя подрядной организации | Подпись представителя Заказчика | **Место установки оборудования** |
| 1 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Стр. 17 Диспетчерская |
| 2 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Стр. 17 Диспетчерская |
| 3 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Стр. 17 Диспетчерская |
| 4 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Стр. 19 Бокс СДМ |
| 5 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Стр. 23 РММ 1 |
| 6 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Стр. 23 РММ 1 |
| 7 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Стр. 23 РММ 1 |
| 8 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Стр. 23 РММ 1 |
| 9 | Neoclima NS/NU-HAV71R4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Стр. 23 РММ 1 |
| 10 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Стр. 30 Офис |
| 11 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Стр. 30 Офис |
| 12 | Neoclima NS/NU-HAV71R4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Стр. 30 Офис |
| 13 | Neoclima NS/NU-HAV71R4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Стр. 30 Офис |
| 14 | KENTATSU |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Стр. 30 Офис |
| 15 | Neoclima NS/NU-HAV71R4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Стр. 30 Офис |
| 16 | KENTATSU |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Стр. 30 Офис |
| 17 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Стр. 30 Офис |
| 18 | Chigo CS25H3A-B155/CU-25H3A-B155 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Стр. 19 Бокс СДМ |

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

**Заказчик: Подрядчик:**

Директор ООО «КраМЗ-Авто» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Крупицкий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. М.П.

Приложение № 7

к Договору подряда № \_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021г.

**Соглашение о соблюдении антикоррупционных условий**

**Общество с ограниченной ответственностью «КраМЗ-Авто»** (сокращенное наименование - **ООО «КраМЗ-Авто»**), именуемое в дальнейшем **«Заказчик»,** в лице директора Крупицкого Андрея Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (сокращенное наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно здесь и далее именуемые **«Стороны»**,

1. При исполнении обязательств Стороны, их аффилированные лица, работники или лица, действующие от их имени и (или) в их интересах:

(1) лично или через посредников не осуществляют, не предлагают, не требуют, не добиваются, не разрешают, не дают согласие осуществлять передачу или получение вознаграждения в виде денежных средств, ценных бумаг, иного имущества, оказания услуг имущественного характера, предоставления имущественных прав прямо или косвенно любым лицам, включая, но, не ограничиваясь, коммерческим организациям и их представителям, органам власти и самоуправления, государственным и муниципальным служащим, для оказания влияния на действия или решения этих или иных лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или реализовать неправомерные цели, а также не оказывают содействие в реализации данных незаконных действий;

(2) не злоупотребляют и не пренебрегают своими полномочиями в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам;

(3) не осуществляют действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

2. В случае возникновения у Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону об этом в письменной форме.

3. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также в действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

4. Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск возникновения деловых отношений с контрагентами, вовлеченными в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. Стороны обязуются обеспечивать непрерывное функционирование системы внутреннего контроля, соблюдать регламенты и политики по мониторингу, запрещению и предотвращению каких-либо действий, которые могут рассматриваться как нарушение антикоррупционного законодательства.

5. Стороны признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение антикоррупционных условий могут повлечь за собой неблагоприятные последствия - от понижения рейтинга надежности контрагента до существенных ограничений по взаимодействию с контрагентом, вплоть до расторжения договора.

6. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по выявленным фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применением эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

7. Стороны гарантируют полную конфиденциальность при исполнении антикоррупционных условий, а также отсутствие негативных последствий как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений.

**Антисанкционная оговорка**

1. Исполнитель настоящим подтверждает, что не является объектом каких-либо применимых санкций и не принадлежит прямо или косвенно (50% или более акций/долей), не контролируется и не действует по указанию или в интересах физического или юридического лица, которое является объектом применимых санкций.

Термин «применимые санкции» означает любые законодательные, нормативные, экономические или иные запреты/ограничения/ограничительные меры или иные аналогичные механизмы, которые ограничивают отношения с некоторыми странами или отдельными лицами, и которые были оформлены в соответствии с законодательством страны или объединения стран (например, Европейский Союз).

1. Исполнитель обязуется уведомить Заказчика немедленно, если Исполнитель или любое другое физическое или юридическое лицо, указанное в пункте 1, станет объектом каких-либо применимых санкций после заключения Договора.
2. Заказчика имеет право немедленно расторгнуть и (или) прекратить исполнение Договора, если станет известно, что Исполнитель или любое другое физическое или юридическое лицо, указанное в пункте 1, являлось объектом применимых санкций в момент заключения Договора и данная информация не была раскрыта, или если Исполнитель или любое физическое или юридическое лицо, указанное в пункте 1 в любой момент, следующий за моментом заключения Договора, но в пределах срока действия или исполнения Договора станет объектом применимых санкций.
3. Расторжение и (или) прекращение исполнения Договора согласно пункту 3 не создаёт для Заказчика обязательства в отношении возмещения расходов/убытков, иных платежей и/или затрат Исполнителя, возникающих/возникших в связи с таким расторжением и (или) прекращением исполнения. Расторжение и (или) прекращение исполнения Договора осуществляется путем направления Заказчиком письменного уведомления не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты расторжения и (или) прекращения действия Договора. Договор считается расторгнутым и (или) прекращенным с даты, указанной в уведомлении о расторжении Договора.

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

**Заказчик: Подрядчик:**

Директор ООО «КраМЗ-Авто» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Крупицкий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. М.П.